



Приложение к приказу
от 30.04.2020 г № 54

Положение об организации питания в МБОУ «Шумерлинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания в МБОУ «Шумерлинская СОШ» (далее – Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.

1.2. Положение регулирует отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) детей, определяет порядок организации питания, предоставляемого на платной и льготной основах.

2. Цели и задачи

1.3. Повышение доступности и качества питания.

1.4. Модернизация пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий.

1.5. Повышение охвата питания горячим питанием как можно большего количества детей.

1.6. Обеспечить льготным питанием категорий детей, нуждающихся в социальной поддержке.

1.7. Привлечение к организации питания юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

3. Организация питания

3.1. МБОУ «Шумерлинская СОШ» осуществляет организационную и разъяснительную работу с детьми и родителями (законными представителями) с целью организации питания на платной и льготной основах.

3.2. Питание организуется на базе пищеблоков МБОУ «Шумерлинская СОШ» самостоятельно, так и совместно с предприятиями (учреждениями) общественного питания, обслуживающими общеобразовательную организацию на договорной основе.

3.3. При любой форме организации питания должны соблюдаться санитарные требования к содержанию помещений столовых общеобразовательной организации и характеру организации производства, питание должно быть полноценным, высококачественным и соответствовать возрастным особенностям детей.

3.4. Режим питания определяется санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.5. Для детей предусматривается реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в ассортименте, установленном в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионально образования».

3.6. Питание в МБОУ «Шумерлинская СОШ» организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции. Ежедневные меню рационов питания согласовываются руководителем общеобразовательной организации.

3.7. Режим учебных занятий и длительность перемен должны обеспечить достаточно времени для приема пищи. Большие перемены должны быть не менее 20 минут. В

МБОУ «Шумерлинская СОШ» должен быть установлен режим предоставления питания детям в соответствии с режимом работы обслуживающего предприятия (учреждения).

3.8. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01».

3.10. Организацию питания в МБОУ «Шумерлинская СОШ» осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом руководителя на учебный год.

3.11. Лицо, ответственное за организацию питания, совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания.

3.12. Лицо, ответственное за организацию питания, обязано:

- обеспечивать предоставление обучающимся льготного питания в соответствии с приказом и выполнять весь комплекс мероприятий, связанный с организацией льготного питания детей;
- обновлять материалы информационного стенда;
- осуществлять контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных горячих блюд и набора продуктов питания;
- вести ежедневный учет детей, получающих льготное питание.

3.13. Дежурные учителя и дети обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.14. Контроль за работой столовой, качеством готовой пищи, соблюдением санитарных требований при изготовлении осуществляет:

- руководитель общеобразовательной организации;
- медицинский работник, закрепленный органом здравоохранения за общеобразовательной организацией;
- представитель Родительского комитета общеобразовательной организации;
- лицо, ответственное за организацию питания.

3.15. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.16. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации образовательной организации, медицинского работника. Результаты контроля регистрируются в бракеражном журнале. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков. Без бракеража реализация пищи детям не допускается.

3.17. Питание в МБОУ «Шумерлинская СОШ» организуется за счет родительской платы.

3.18. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в столовой, а также за организацию питания детей в целом возлагается на руководителя общеобразовательной организации и руководителя предприятия (учреждения) общественного питания, обслуживающего образовательную организацию (если заключен договор).

4. Организация питания, предоставляемого на льготной основе

4.1. Льготное питание в МБОУ «Шумерлинская СОШ» на бесплатной основе предоставляется следующим детям:

- из многодетных малообеспеченных семей с тремя и более детьми в возрасте до

восемнадцать лет;

-обучающимся с ОВЗ в соответствии с постановлением администрации Шумерлинского района от 23.06.2018 г № 381 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Шумерлинского района Чувашской Республики».

4.2. Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно на имя руководителя общеобразовательной организации с момента возникновения права на получения льготного питания.

4.3. Питание на льготной основе предоставляется на указанный в заявлении период, не более чем, до конца текущего года.

4.4. Льготное питание предоставляется по согласованию с органом общественного управления МБОУ «Шумерлинская СОШ».

4.5. В общеобразовательной организации должен находиться полный пакет оправдательных документов, подтверждающих, что данный обучающийся относится к льготным категориям:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя или копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;
- копия свидетельства о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно;
- справка о составе семьи, выданная администрацией сельского поселения по месту жительства;
- согласие на обработку персональных данных;

Для обучающегося с ОВЗ дополнительно предоставляется заключение психолога - медико - педагогической комиссии о признании обучающегося лицом с ОВЗ.

4.6. Организация питания на льготной основе осуществляется лицом, ответственным за организацию питания в образовательной организации.

4.7. Контроль над организацией льготного питания осуществляется руководителем общеобразовательной организации.

5. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательных организациях

5.1. Для увеличения охвата учащихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в МБОУ «Шумерлинская СОШ» на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности питания в общеобразовательных организациях (утверждение стоимости на обеды).

5.2. Пропаганда «горячего» питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.

6. Заключительные положения

6.1. Администрация Шумерлинского района, предоставляющая меру социальной поддержки по организации льготного питания в соответствии с пунктом 4.1, установленную настоящим постановлением, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанной меры социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в порядке и объеме, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.